



Ajuntament d'Agramunt

## MANUAL D'AJUDA PER A LA TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA AMB L'AJUNTAMENT D'AGRAMUNT

- PER LES PERSONES JURÍDIQUES.

- PER LES ENTITATS SENSE PERSONALITAT JURÍDICA.

- PER A ELS QUI EXERCEIXIN UNA ACTIVITAT PROFESSIONAL PER A LA QUAL ES REQUEREIXI LA COL·LEGIACIÓ OBLIGATÒRIA, PER ALS TRÀMITS I ACTUACIONS QUE PORTIN A TERME AMB LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES EN EXERCICI DE L'ACTIVITAT PROFESSIONAL ESMENTADA. EN TOT CAS, DINS D'AQUEST COL·LECTIU S'HI ENTENEN INCLOSOS ELS NOTARIS I REGISTRADORS DE LA PROPIETAT I MERCANTILS.

- PER ELS QUI REPRESENTIN UN INTERESSAT QUE ESTIGUI OBLIGAT A RELACIONAR-SE ELECTRÒNICAMENT AMB L'ADMINISTRACIÓ.

### INICIACIÓ DEL PROCEDIMENT – SOL·LICITUD

Per tal de donar compliment a l'establert en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, us fem saber que esteu obligats a relacionar-vos a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, per tant, davant l'Ajuntament d'Agramunt l'haureu de fer mitjançant la Seu electrònica a l'enllaç següent:

<https://agramunt.eadministracio.cat/info.0>

Aquí hi trobareu tot un catàleg de tràmits, trieu el tràmit que correspongui a la sol·licitud que voleu realitzar.

INFORMACIÓ GENERAL    CATÀLEG DE TRÀMITS    CARPETA ELECTRÒNICA

#### Catàleg de tràmits

**TRÀMITS DESTACATS**

- ★ Queixes i Sugeriments
- ★ Instància General
- ★ Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística
- ★ Comunicació prèvia per dur a terme obres i instal·lacions sense necessitat de projecte tècnic
- ★ Declaració Responsable o Comunicació en Matèria d'Activitats Ambientals

**GOVERN OBERT**

- Població i Territori
- Transparència
- Participació Ciutadana

**ADMINISTRACIÓ GENERAL**

- Secretaria General
- Patrimoni
- Assumptes Jurídics
- Subvencions
- Arxiu

**COMPETÈNCIES I SERVEIS**

- Urbanisme i Habitatge
- Medi ambient i Activitats
- Proveïment i tractament d'aigües
- Infraestructura Viària
- Seguretat Ciutadana
- Tràfic i Transport
- Venda Ambulant
- Sanitat

**HISENDA PÚBLICA**

- Liquidació i Gestió tributària
- Recaptació

#### La meva carpeta electrònica

- Bústia electrònica
- Els meus expedients
- Portafirmes
- Registres presentats
- Les meves dades

#### Serveis electrònics

- Òrgans col·legiats
- Factura electrònica
- Perfil de contractant
- Validació de documents
- Empleats i càrrecs públics

#### Tauler d'anuncis

AGO 02 Edicte exposició pública- CONSERGE camp de futbol.doc



Ajuntament d'Agramunt

Seguidament, se us obrirà una fitxa informativa del tràmit escollit, indicant la documentació que heu de presentar juntament amb la sol·licitud i la normativa aplicable.

Per iniciar el procediment de sol·licitud electrònicament, heu de triar Tramitació electrònica.

INFORMACIÓ GENERAL   CATÀLEG DE TRÀMITS   CARPETA ELECTRÒNICA

Inici   Catàleg de tràmits   Instància General

### INSTÀNCIA GENERAL

[↓ Descarregar instància](#)   [e Tramitació Electrònica](#)

#### Fitxa Informativa

Codi SIA:   Nom del Tràmit: Instància General

Descripció: Aquest tràmit permet relacionar-se amb aquesta Entitat a qualsevol persona física o jurídica.

Requisits d'iniciació: De conformitat amb lo establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú, tota persona jurídica o física podrà dirigir-se a l'Administració presentant les sol·licituds, comunicacions i escrits que consideri oportuns, tan sols deuran complir aquests amb el contingut mínim regulat en dita normativa.

Periodicitat: Continu   Nivell de Tramitació Electrònica: Nivell 4: Tramitació electrònica   Categoria de l'Esquema Nacional de Seguretat: Bàsica   Efecte del Silenci: Segons normativa aplicable   Termini de Resolució: Segons normativa aplicable

Caldrà que us identifiqueu amb el certificat d'empresa o del representant legal.

INFORMACIÓ GENERAL   CATÀLEG DE TRÀMITS   CARPETA ELECTRÒNICA

Inici   Identificació Electrònica

### IDENTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

En virtut de l'article 9 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les Administracions Públiques estan obligades a verificar la identitat dels interessats en el procediment administratiu.

Amb la finalitat de garantir el no repudi de les actuacions que realitzi, el sistema guardarà una auditoria amb segellat de temps de totes les operacions

Accedeixi amb Certificat Digital i amb idCat Mòbil

Accedeixi amb Certificat Digital, DNle i els sistemes de claus concertades de Cl@ve

Accés de ciutadans europeus a través del sistema eID de la Unió Europea



Ajuntament d'Agramunt

Completeu el formulari web i envieu-lo al registre d'entrada de l'Ajuntament, juntament amb la documentació requerida o marcant les declaracions responsables, segons cada cas.

Malgrat això, també podeu optar per incorporant-hi qualsevol document propi que ja tingueu elaborat i que considereu que és necessària per a la resolució de la vostra petició.

Una vegada fet això, el sistema us generarà un rebut del registre i s'iniciarà el tràmit de la vostra sol·licitud.

És del tot indispensable que en la sol·licitud hi feu constar una adreça electrònica on voleu rebre les notificacions, atès que les notificacions i les comunicacions a persones jurídiques han de ser sempre per mitjà electrònic.

## **TRAMITACIÓ I FINALITZACIÓ DE PROCEDIMENT** **- NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA -**

Incoat l'expedient administratiu que correspongui, quan s'hagi de comunicar o notificar als interessats el requeriment de documentació, la resolució parcial o la definitiva del tràmit, rebreu un correu electrònic (a l'adreça que haureu fet constar en la sol·licitud a efectes de notificacions) que us indicarà un enllaç cap a la Seu electrònica de l'Ajuntament.

### **EXEMPLE:**

"Pel present escrit li informem que li ha estat emesa una notificació, al contingut de la qual pot accedir, prèvia compareixença electrònica a la seu electrònica: <http://agramunt.eadministracio.cat>; fent clic en [aquest enllaç](#)."



Ajuntament d'Agramunt

En cas de no accedir al seu contingut, s'entendrà REBUTJADA de conformitat amb l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. El rebuig de la notificació tindrà els efectes estipulats, i s'entendrà efectuat el tràmit de la notificació, seguint-se el procediment.

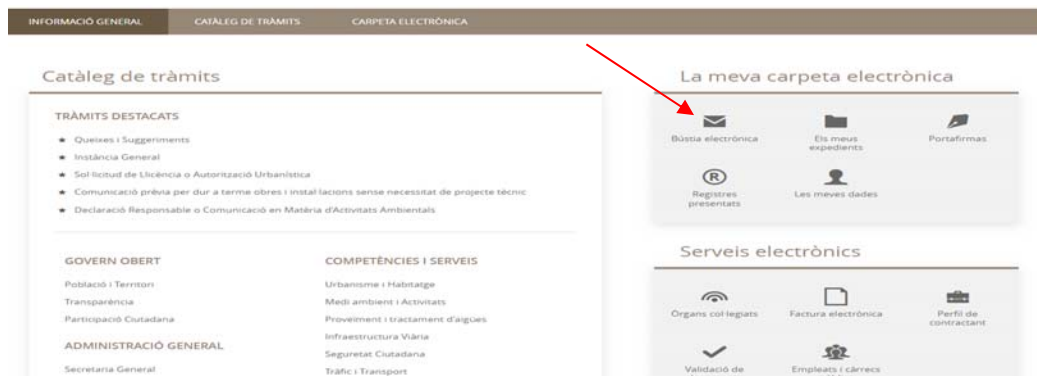
Rebi una cordial salutació ,

Ajuntament d' Agramunt  
Oficina Auxiliar de Registre Electrònic  
Plaça de l'Església, 1  
25310 : Agramunt Catalunya  
E-mail : [ajuntament@agramunt.cat](mailto:ajuntament@agramunt.cat)  
Tlf : 973390057  
Fax : No disponible"

El procediment per descarregar-vos la notificació o comunicació és el següent:

**AIXÒ HO HEU DE FER AMB EL NAVEGADOR CROME I AL PC (no amb el telèfon mòbil)**

- Clicar l'enllaç rebut per correu electrònic que us enviarà directament a la Seu electrònica de l'Ajuntament d'Agramunt.
- Anar a Bústia electrònica



- Anar identificar-se amb el certificat digital





- Trieu el certificat que tingueu instal·lat al vostre ordinador, que ha de ser el que va associat al CIF o NIF que consta en la notificació enviada i identifiqueu-vos amb el pin.

- Fet això accedireu a la vostra àrea privada de la Seu electrònica i ja podeu descarregar-vos la notificació o comunicació.

Registre de sortida	Data d'enviament	Tipus	Expedient	Estat	Data de recepció	Accions
2019-S-RE-602	22/08/2019 14:11	Notificació Electrònica	991/2019	Pendent		Rebre Notificació
2019-S-RE-586	02/08/2019 13:10	Notificació Electrònica	955/2019	Notificada	05/08/2019 08:26	Accedir
2019-S-RE-570	25/07/2019 15:10	Notificació Electrònica	903/2019	Notificada	05/08/2019 08:22	Accedir
2019-S-RE-496	10/07/2019 13:09	Notificació Electrònica	387/2019	Notificada	10/07/2019 14:44	Accedir
2019-S-RE-493	10/07/2019 12:19	Notificació Electrònica	387/2019	Notificada	10/07/2019 14:41	Accedir
2019-S-RE-384	04/06/2019 11:56	Notificació Electrònica	603/2019	Notificada	04/06/2019 11:58	Accedir
2019-S-RE-319	22/05/2019 11:49	Notificació Electrònica	603/2019	Rebutjada		
2019-S-RE-186	10/04/2019 09:28	Notificació Electrònica	387/2019	Notificada	10/04/2019 11:42	Accedir



Ajuntament d'Agramunt

- Cal marcar he llegit l'avís legal i manifest la meva voluntat d'accedir a la notificació i accedir a la notificació o comunicació.

INFORMACIÓ GENERAL CATÀLEG DE TRÀMITS CARPETA ELECTRÒNICA

Inici Carpeta electrònica ACCÉS A LA NOTIFICACIÓ

### ACCÉS A LA NOTIFICACIÓ

**AVÍS LEGAL**

De conformitat amb l'article 43.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la present notificació electrònica s'entendrà practicada des del moment en què s'accedeixi al seu contingut per l'interessat o el seu representant degudament identificat, passant el seu estat a REBUDA en seu electrònica.

En cas de no accedir al seu contingut transcorreguts deu dies naturals des de la posada a la disposició de la notificació, s'entendrà REBUTJADA, continuant-se amb la tramitació de l'expedient.

He llegit l'avís legal i manifest la meva voluntat d'accedir a la notificació

ACCEDIR

- Per acabar us descarregueu la notificació o comunicació.

SEU ELECTRÒNICA

Usuari: Rodriguez i Perearnau, Joan Eugeni DNI: 40878003B 22/08/2019 14:21:09

# Ajuntament d'Agramunt

INFORMACIÓ GENERAL CATÀLEG DE TRÀMITS CARPETA ELECTRÒNICA

Inici Carpeta electrònica Bústia electrònica 2019-S-RE-602

### DESCARREGAR DOCUMENTS

Registre de sortida	Data d'enviament	Tipus	Expedient	Data de recepció
2019-S-RE-602	22/08/2019 14:11	Notificació Electrònica	991/2019	22/08/2019 14:21

Ofici GLOBAL ZAPPA, SL

Els documents rebuts són en format PDF i estan signats digitalment, els podeu guardar o imprimir, i per obrir-los us recomanem que utilitzeu l'Adobe Acrobat Reader 2019 o superior. Abans d'imprimir-los penseu també en el medi ambient.